

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นายศุภกร พันธุ์เสนา ตำแหน่งเลขที่ อ ๓๓ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑.๑ พิจารณา วางแผนมอบหมายงาน วินิจฉัยสั่งการ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ในกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๑.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลและตรวจพิจารณาและเร่งรัดเจ้าหน้าที่ในกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพตามกรอบภาระงาน ดังนี้

๑. งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
๒. งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
๓. งานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
๔. งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. งานส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. งานดูแลระบบเครือข่าย เน็ตเวิร์ค สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม
๗. งานจัดการประชุมภายในกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(PLC)

สื่อสาร

การสื่อสาร

๘. งานจัดการความรู้ภายในกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการ

๙. งานพัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการ

๑๐. งานพัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์สำนักงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศ

การศึกษา

๑๑. งานกำกับ จัดทำ ระบบข้อมูล Data Management Center (DMC) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่

(AMSS++)

๑๒. งานกำกับดูแลระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

๑๓. งานปรับปรุงข้อมูลระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อการติดต่อราชการ (www.info.go.th) เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

๑๔. ปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายคณะกรรมการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

มอบหมาย

๑๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ

๑๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒. นายบุระ พลจันทร์...

๒. นายบุระ พลจันทร์ ลูกจ้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ตำแหน่ง ธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงาน ดังนี้

-งานรับ – ส่ง หนังสือราชการ
-งานพัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

-พัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์สำนักงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศ

-งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล

-งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

-งานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

-งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

-ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

-งานดูแลระบบเครือข่าย เน็ตเวิร์ค สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

-งานดูแลระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

(AMSS++)

-งานติดตั้งระบบ VDO Conference

-งานปรับปรุงข้อมูลระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อการติดต่อราชการ (www.info.go.th) เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

-ปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายคณะกรรมการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

-ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

-ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย