

โครงสร้างการบริหารจัดการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

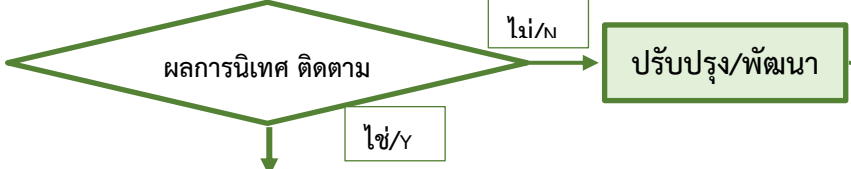


วิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภาระงาน  
ความรับผิดชอบ จัดทำกรอบการพัฒนา  
มอบงาน

- กลุ่มงานภายใน**
  - กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
  - กลุ่มงานวัดและประเมินผล
  - กลุ่มงานพัฒนาสื่อวัตกรรมการ
  - กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผล
  - กลุ่มงานพัฒนาระบบประกัน
  - กลุ่มงานเลขานุการ/ธุรการ
- เครือข่ายสหวิทยาเขต**
  - ๑ เจริญราชเดช
  - ๒ ตักสิลา
  - ๓ บรบือ
  - ๔ พุทธมณฑลเทพปทุม
  - ๕ สารคามใต้
  - ๖ สะตืออีสาน
  - ๗ พุทธมลคล
- กลุ่มสาระการเรียนรู้**
  - ภาษาไทย
  - ภาษาต่างประเทศ
  - คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
  - วิทยาศาสตร์ - สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
  - การงานอาชีพ - กิจกรรม
  - สุขศึกษาและพลศึกษา
  - ศิลปะ
- งานนโยบาย**
  - นโยบาย กระทรวง
  - นโยบาย สพฐ.
  - นโยบาย จุดเน้น สพม. ๒๖
  - นโยบาย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - อื่นที่ได้รับมอบหมาย

จัดทำแผนการนิเทศ  
ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ ออกแบบ วางแผน กำหนดเป้าหมาย รูปแบบการ  
นิเทศ

ดำเนินการตามแผนการนิเทศ (เดือนเรียนละ ๑ ครั้ง)

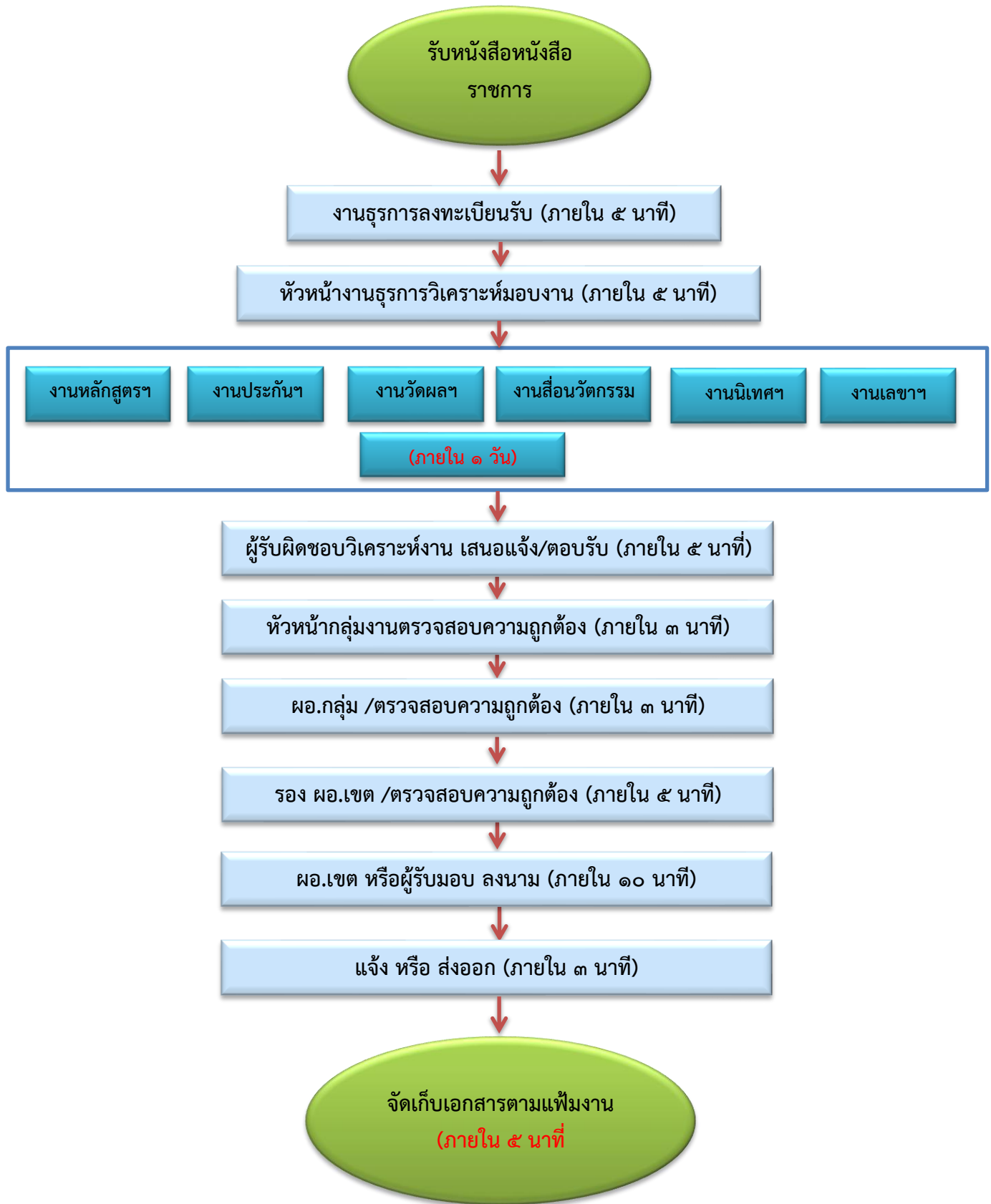


วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปรายงานผลการดำเนินการ /สร้างขวัญกำลังใจผู้มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์

จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษา ผู้บริหาร รองผู้บริหาร  
ครูผู้สอน ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรอื่น 38 ค (2)

สรุปรายงานการประเมินโครงการ /  
แผนภาพ

Flow Chart รูปแบบการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพม.มค  
โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน : รูปแบบ SPACER Model



Flow Chart ชั้นการบริหารจัดการด้านเอกสาร  
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



Flow Chart การให้คำปรึกษากับผู้รับบริการ  
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กรอบภาระงานตามบทบาทหน้าที่ ตามคำสั่ง (๓๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

**๑. กลุ่มงานหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้**

- ๑.๑ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษา การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและ
- ๑.๒ ผู้มีความสามารถพิเศษ
- ๑.๓ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

**๒. กลุ่มงานวัดและประเมินผล**

- ๒.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๒.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๒.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๒.๔ งานทดสอบทางการศึกษาระดับโรงเรียน

**๓. กลุ่มงานประกันคุณภาพภายใน**

- ๓.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๓.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๓.๓ งานส่งเสริมและประสานงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๓.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยมาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓.๕ งานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**๔. กลุ่มงานสื่อ นวัตกรรม**

- ๔.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรม
- ๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

**๕. กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา**

- ๕.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- ๕.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- ๕.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

**๖. กลุ่มงานเลขานุการ และงานธุรการ**

- ๖.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- ๖.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- ๖.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- ๖.๔ ประสานงานกับกลุ่มงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / นอกเขตพื้นที่การศึกษา
- ๖.๕ พัฒนาระบบการรับ - ส่งหนังสือ

การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่รับผิดชอบ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน  
นั้น ๆ ดังนี้

๑. โรงเรียนในสังกัดสภวิทยาสเขตเจริญราชเดช ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนสารคามพิทยาคม
๒. โรงเรียนมหาวิชานุกูล
๓. โรงเรียนมหาชัยพิทยาคาร
๔. โรงเรียนกุดรังประชาสรรค์
๕. โรงเรียนนาโพธิ์พิทยาสรรพ์

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นายโพยม พลเรือง ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖
๒. นางรุจาภา อรรถเวทิน ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

๒. โรงเรียนในสังกัดสภวิทยาสเขตตักสิลา ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนผดุงนารี
๒. โรงเรียนแกดำพิทยาคาร
๓. โรงเรียนมิตรภาพ
๔. โรงเรียนยางวิทยาคม
๕. โรงเรียนหนองม่วงวิทยาคาร

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

1. นางเอมอร จันทนตรี ศึกษานิเทศก์ สพม.26
2. ว่าที่ ร.ท.สุเชษฐ์ ศรีบุญเรือง ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

๓. โรงเรียนในสังกัดสภวิทยาสเขตบรบือ ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนบรบือวิทยาคาร
๒. โรงเรียนบรบือ
๓. โรงเรียนโนนแดงวิทยาคม
๔. โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
๕. โรงเรียนโนนราษีวิทยา

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางสาวธนาภา บุญครอบ ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖
๒. นางสาวอิทธิณณัฐ นันแก้ว ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

๔. โรงเรียนในสังกัดสภวิทยาสเขตพุทธมณฑลเทพปทุม ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนนาปีปทุม
๒. โรงเรียนดงใหญ่วิทยาคม รัชมังกลาภิเษก
๓. โรงเรียนประชาพัฒนา
๔. โรงเรียนนาคุณประชาสรรค์
๕. โรงเรียนดงบังพิสัยนวการฯ

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางอรชума ด้วงช้าง ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖
๒. นายนิมิตต์ การะดี ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

๕. โรงเรียนในสังกัดสหวิทยาเขตสารคามใต้ ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
๒. โรงเรียนปอพานพิทยาคม
๓. โรงเรียนพยัคฆภูมิวิทยาคาร
๔. โรงเรียนนาภูพิทยาคม
๕. โรงเรียนมัธยมยางสีสุราช

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางนพพรดี นามพุทธา ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
๒. นางสาวฐิติธำรีย์ วิลัยเลิศ ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

๖. โรงเรียนในสังกัดสหวิทยาเขตสะตืออีสาน ประกอบด้วย

๑. โรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์
๒. โรงเรียนเขว้าไร่ศึกษา
๓. โรงเรียนเขื่อนพิทยาสรรค์
๔. โรงเรียนโพนงามวิทยานุกูล
๕. โรงเรียนวังยาวศึกษาวิทย์

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางกรนันท์ วรรณทวี ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖
๒. นางมิ่งขวัญ หนองขุนสาร ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

๖. โรงเรียนในสังกัดสหวิทยาเขตพุทธรังษี ประกอบด้วย

- ๖.๑ โรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม
- ๖.๒ โรงเรียนกู่ทองพิทยาคม
- ๖.๓ โรงเรียนชื่นชมวิทยาคาร
- ๖.๔ โรงเรียนกันทรวิชัย
- ๖.๕ โรงเรียนเขว้าใหญ่พิทยาสรรค์

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางดวงใจ จำปาทอง ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖
๒. นางรุ่งฤทัย รัตนคุณศาสตร์ ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖
๓. นางสาวนงลักษณ์ มีแก้ว ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๖

**มีหน้าที่** ให้คณะศึกษานิเทศก์แต่ละสหวิทยาเขตที่ได้รับการแต่งตั้งในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาในการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ร่วมกับโรงเรียนที่มอบหมายให้รับผิดชอบ ให้ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา และหาแนวทาง วิธีการพัฒนาคุณภาพหรือแก้ไขปัญหามาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน โรงเรียน อย่างต่อเนื่อง ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้มีรายงานผลการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนที่ได้รับมอบหมาย เมื่อสิ้นปีงบประมาณ และสิ้นปีการศึกษา เพื่อคูพัฒนาการของโรงเรียน และเมื่อสิ้นปีการศึกษาของแต่ละปีเพื่อดูผลการ

พัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขต และให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีการต่อเนื่อง จัดทำ  
แผนการเยี่ยมห้องเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มอบหมาย เน้น การเยี่ยมห้องเรียนเต็มเวลาให้ครบ ๒๐ ชั่วโมง  
ต่อสัปดาห์ และกำหนดให้ออกนิเทศติดตามช่วยเหลือครูผู้สอน และติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียน  
ที่ได้รับมอบหมายในวันอังคาร พุธ และวันพฤหัสบดี สำหรับวันจันทร์ และวันศุกร์ให้ประชุมรายงานสะท้อนผล  
การนิเทศ ติดตาม และการช่วยเหลือครูผู้สอน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย